

# Οδικός Χάρτης Ενεργειών Τμημάτων/Π.Μ.Σ. Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών για τη Διασφάλιση Ποιότητας

---

ΜΟΝΑΔΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Β' ΕΚΔΟΣΗ 1.9.2025

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ  
ΑΘΗΝΩΝ**



ATHENS UNIVERSITY  
OF ECONOMICS  
AND BUSINESS

---

ΜΟΝΑΔΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

## Ενέργειες Τμημάτων / ΟΜΕΑ (ΠΠΣ)

1. Συγκρότηση Ομάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) Τμήματος και κοινοποίηση στη ΜΟΔΙΠ. Ανασυγκρότηση της ΟΜΕΑ γίνεται όποτε απαιτείται.
2. Σύσταση ομάδας φοιτητών σε επίπεδο Τμήματος για το ΠΠΣ με ετήσια θητεία. Η σύσταση της ομάδας γίνεται τον Δεκέμβριο κάθε ακαδ. έτους.
3. Αποστολή δεδομένων των συμβασιούχων διδασκόντων και μεταδιδακτορικών φοιτητών σε ετήσια βάση, στην αρχή κάθε ακαδ. έτους (Σεπτέμβριος / Οκτώβριος). Τα δεδομένα συγκεντρώνονται για την υποβολή δεδομένων σε διεθνείς κατατάξεις.
4. Ενημέρωση φοιτητολογίου (μαθήματα, διδάσκοντες, φοιτητές) και συνεργασία με ΜΟΔΙΠ για την υλοποίηση της διαδικασίας αξιολόγησης μαθήματος / διδασκαλίας ΠΠΣ. Παρακαλούμε συμβουλευτείτε τον οδηγό.
5. (ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ ΟΜΕΑ-ΔΕΠ) Απόφαση συνέλευσης Τμήματος σχετικά με την αξιοποίηση των στατιστικών αξιολόγησης μαθήματος / διδασκαλίας του ΠΠΣ. Ο Πρόεδρος κάθε Τμήματος γνωστοποιεί στον Πρόεδρο της ΜΟΔΙΠ και στον Κοσμήτορα της Σχολής πρόσφατη απόφαση της Συνέλευσης για την αξιοποίηση στατιστικών αξιολόγησης μαθήματος/ διδασκαλίας, μέχρι την 30<sup>η</sup> Οκτωβρίου κάθε έτους.
6. (ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ ΟΜΕΑ-ΔΕΠ) Απόφαση συνέλευσης Τμήματος σχετικά με την αξιοποίηση των στατιστικών από τα ερωτηματολόγια τελεοφοίτων ΠΠΣ. Ο Πρόεδρος κάθε Τμήματος γνωστοποιεί στον Πρόεδρο της ΜΟΔΙΠ και στον Κοσμήτορα της Σχολής πρόσφατη απόφαση της Συνέλευσης για την αξιοποίηση των στατιστικών από τα ερωτηματολόγια τελειοφοίτων, μέχρι την 30<sup>η</sup> Οκτωβρίου κάθε έτους.
7. (ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ ΟΜΕΑ) Σύνταξη ετήσιας Στοχοθεσίας Τμήματος / ΠΠΣ ανά ακαδημαϊκό έτος, μετά την ολοκλήρωση της καταχώρησης δεδομένων στον ΟΠΕΣΠ
8. (ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ ΟΜΕΑ) Σύνταξη ετήσιας έκθεσης μέτρησης στόχων ποιότητας Τμήματος / ΠΠΣ ανά ακαδημαϊκό έτος. Στην έκθεση γίνεται η καταγραφή του ποσοστού επίτευξης ή μη των ετήσιων στόχων, καθώς και τους πιθανούς λόγους που να αιτιολογούν την μη επίτευξή τους, μετά την ολοκλήρωση της καταχώρησης δεδομένων στον ΟΠΕΣΠ
9. (ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ ΟΜΕΑ) Παρακολούθηση της συμπλήρωσης του περιγράμματος μαθήματος για το σύνολο των μαθημάτων του ΠΠΣ για το αντίστοιχο ακαδημαϊκό έτος. Η υποβολή του περιγράμματος γίνεται στην αρχή κάθε εξαμήνου (χειμερινού / εαρινού).
10. (ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ ΟΜΕΑ) Σύνταξη της Πρότασης Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών. Η πρόταση για πιστοποίηση υλοποιείται ανά 5ετία.
11. (ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ ΟΜΕΑ) Σύνταξη της έκθεσης παρακολούθησης / προόδου για το ΠΠΣ. Η έκθεση συντάσσεται 2 έτη μετά την πιστοποίηση του ΠΠΣ και μετά από ενημέρωση από την ΕΘΑΑΕ.
12. Υποβολή απόφασης αναθεώρησης του ΠΠΣ, που συνοδεύεται από την τεκμηρίωση των μεταβολών βάσει προτύπου της ΜΟΔΙΠ. Η αναθεώρηση υλοποιείται όποτε κρίνεται απαραίτητο από το ΠΠΣ. Η αρμόδια Γραμματεία υποβάλλει ηλεκτρονικά στη ΜΟΔΙΠ την εγκεκριμένη από το αρμόδιο συλλογικό όργανο πρόταση αναθεώρησης ΠΠΣ με βάση το σχετικό υπόδειγμα και τα αποδεικτικά έγγραφα το αργότερο μέχρι και τις 30 Απριλίου του ακ. έτους.

13. (ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ ΟΜΕΑ) Σύνταξη ετήσιας αναφοράς σχετικά με την παρακολούθηση της πορείας των φοιτητών του Τμήματος στο τέλος του ακαδ. έτους. Στη αναφορά θα περιλαμβάνονται δεδομένα της συμμετοχής των φοιτητών στην εκπαιδευτική διαδικασία, δεδομένα της αξιολόγησής τους και τις σχετικές επιδόσεις, καθώς και συμπεράσματα και προτάσεις προς τη ΜΟΔΙΠ.
14. (ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ ΟΜΕΑ) Σύνταξη της ετήσιας εσωτερικής αξιολόγησης του ΠΠΣ βάσει προτύπου της ΜΟΔΙΠ.
15. Υποβολή δεδομένων στο πληροφοριακό σύστημα της ΕΘΑΕ (ΟΠΕΣΠ) για τις ενότητες «ΤΜΗΜΑ» και «ΠΠΣ» σε ετήσια βάση. Η διαδικασία ξεκινάει από την ΕΘΑΕ και συνήθως υλοποιείται την περίοδο Φεβρουαρίου-Απριλίου.
16. Καταγραφή του αριθμού παραπόνων ΠΠΣ και της εξέλιξης τους σε ετήσια βάση προκειμένου να καταχωρηθεί στο ΟΠΕΣΠ.
17. Αποστολή δεδομένων / τεκμηρίων σε ετήσια βάση προς ΜΟΔΙΠ για την υποβολή της Έκθεσης Επιδόσεων του Ιδρύματος. Αυτό γίνεται έπειτα από εισήγηση της ΕΘΑΕ, μετά την ολοκλήρωση της υποβολής δεδομένων στον ΟΠΕΣΠ.

#### **Ενέργειες Τμημάτων / ΟΜΕΑ (ΠΜΣ)**

1. Σύσταση ομάδας φοιτητών σε επίπεδο Τμήματος για τα ΠΜΣ με ετήσια θητεία. Η σύσταση της ομάδας γίνεται τον Μάρτιο κάθε ακαδ. έτους.
2. Αποστολή δεδομένων των μεταδιδακτορικών φοιτητών σε ετήσια βάση, στην αρχή κάθε ακαδ. έτους (Σεπτέμβριος / Οκτώβριος). Τα δεδομένα συγκεντρώνονται για την υποβολή δεδομένων σε διεθνείς κατατάξεις.
3. Υποβολή δεδομένων σε ετήσια βάση για συμμετοχή ΠΜΣ στις κατηγορίες κατάταξης της QS. Η χρονική περίοδος υποβολής ορίζεται από την QS και είναι διαφορετική για κάθε κατηγορία.
4. Υποβολή δεδομένων για συμμετοχή ΠΜΣ στις κατηγορίες κατάταξης της Eduniversal. Η χρονική περίοδος υποβολής ορίζεται από την Eduniversal. Η διαδικασία δεν είναι συνήθως ετήσια.
5. Ενημέρωση φοιτητολογίου (μαθήματα, διδάσκοντες, φοιτητές) και συνεργασία με ΜΟΔΙΠ για την υλοποίηση της διαδικασίας αξιολόγησης μαθήματος / διδασκαλίας ΠΜΣ.
6. (ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ ΣΥΛΛΟΓΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΟΥ ΠΜΣ) Απόφαση σχετικά με την αξιοποίηση των στατιστικών αξιολόγησης μαθήματος / διδασκαλίας του ΠΜΣ και προώθηση στον Πρόεδρο της ΜΟΔΙΠ. Η διαδικασία γίνεται σε ετήσια βάση. . Ο/η Διευθυντής/ρια του Π.Μ.Σ., κάθε χρόνο, μέχρι την 30η Οκτωβρίου του έτους, μετά από συζήτηση με το αρμόδιο συλλογικό όργανο του Π.Μ.Σ. (Συνέλευση Τμήματος ή Ειδική Διατμηματική Επιτροπή ή Ειδική Διδρυματική Επιτροπή), γνωστοποιεί στον Πρόεδρο της ΜΟ.ΔΙ.Π. σχετική απόφαση του οργάνου για την «Αξιοποίηση στατιστικών αξιολόγησης μαθήματος/διδασκαλίας του Π.Μ.Σ.» του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους
7. Υπολογισμός του βραβείου διδασκαλίας ΠΜΣ ανά ακαδημαϊκό έτος, βάσει των στατιστικών αξιολόγησης μαθήματος / διδασκαλίας του ΠΜΣ από την ΜΟΔΙΠ.\*
8. (ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ-ΟΜΕΑ) Σύνταξη ετήσιας Στοχοθεσίας ΠΜΣ ανά ακαδημαϊκό έτος.
9. (ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ-ΟΜΕΑ) Σύνταξη ετήσιας έκθεσης μέτρησης στόχων ποιότητας ΠΜΣ ανά ακαδημαϊκό έτος. Στην έκθεση γίνεται η καταγραφή του ποσοστού

επίτευξης ή μη των ετήσιων στόχων, καθώς και τους πιθανούς λόγους που να αιτιολογούν την μη επίτευξή τους.

10. (ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ ΟΜΕΑ) Παρακολούθηση της συμπλήρωσης του περιγράμματος μαθήματος για το σύνολο των μαθημάτων του ΠΜΣ για το αντίστοιχο ακαδημαϊκό έτος. Η υποβολή του περιγράμματος γίνεται στην αρχή κάθε εξαμήνου (χειμερινού / εαρινού).\*
11. (ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ-ΟΜΕΑ) Σύνταξη της Πρότασης Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών. Η πρόταση για πιστοποίηση υλοποιείται ανά 5ετία.
12. (ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ-ΟΜΕΑ) Σύνταξη της έκθεσης παρακολούθησης / προόδου για το ΠΜΣ. Η έκθεση συντάσσεται 2 έτη μετά την πιστοποίηση του ΠΜΣ και μετά από ενημέρωση από την ΕΘΑΑΕ.\*
18. Υποβολή απόφασης αναθεώρησης του ΠΜΣ, που συνοδεύεται από την τεκμηρίωση των μεταβολών βάσει προτύπου της ΜΟΔΙΠ. Η αναθεώρηση υλοποιείται όποτε κρίνεται απαραίτητο από το ΠΜΣ. Η αρμόδια Γραμματεία υποβάλλει ηλεκτρονικά στη ΜΟΔΙΠ την εγκεκριμένη από το αρμόδιο συλλογικό όργανο πρόταση αναθεώρηση ΠΣ με βάση το σχετικό υπόδειγμα και τα αποδεικτικά έγγραφα το αργότερο μέχρι και τις 30 Απριλίου του ακ. έτους.
13. (ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ-ΟΜΕΑ) Σύνταξη της ετήσιας εσωτερικής αξιολόγησης του ΠΜΣ βάσει προτύπου της ΜΟΔΙΠ.
14. Υποβολή δεδομένων στο πληροφοριακό σύστημα της ΕΘΑΑΕ (ΟΠΕΣΠ) για τις ενότητες «ΠΜΣ» και «ΠΔΣ» σε ετήσια βάση. Η διαδικασία ξεκινάει από την ΕΘΑΑΕ και συνήθως υλοποιείται την περίοδο Φεβρουαρίου-Απριλίου.
15. Καταγραφή του αριθμού παραπόνων ΠΜΣ και της εξέλιξής τους σε ετήσια βάση προκειμένου να καταχωρηθεί στο ΟΠΕΣΠ.
16. Αποστολή δεδομένων / τεκμηρίων σε ετήσια βάση προς ΜΟΔΙΠ για την υποβολή της Έκθεσης Επιδόσεων του Ιδρύματος.

### **Ενέργειες ΠΔΣ**

Σύντομα θα υπάρξει ενημέρωση ενόψει της πιστοποίησης των ΠΔΣ, που θα πραγματοποιηθεί έως 31.12.2026

**Αθήνα 01.09.2025**

Β' έκδοση



---

**ΜΟΝΑΔΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ**