

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Πατησίων 76
10434, Αθήνα
Τηλ.: 210 8203215

Αθήνα, 6/3/2009
Αριθμ. Πρωτ.: 1119

Θέμα: Προκήρυξη πλήρωσης μίας (1) θέσης Γραμματέα στο Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών με τετραετή θητεία.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών, έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.1404/1983 (ΦΕΚ 173/24-11-1983 τ. Α'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
2. Τις διατάξεις του Ν.2190/1994 περί «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» άρθρο 14, παρ. 2 περ. ιβ', (ΦΕΚ 28/3-3-0994 τ. Α').
3. Τις διατάξεις του Ν.3549/2007 «Μεταρρύθμιση θεσμικού πλαισίου για τη δομή και λειτουργία των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (άρθρο 6, περί σύστασης οργανικής θέσης Γραμματέα σε ΑΕΙ και ΤΕΙ), (ΦΕΚ 69/20-3-2007 τ. Α')
4. Τις διατάξεις του Π.Δ.160/2008 (ΦΕΚ 220 τ. Α') «Πρότυπος Γενικός Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας των ΑΕΙ», άρθρο 59 και επόμενα.
5. Τις διατάξεις του Ν.3687/2008 (ΦΕΚ 159/1-8-2008 τ. Α'), άρθρο 26 παρ.3.
6. Την με αριθμ. ΔΙΠΠ/Φ.ΕΓΚΡ. 10/319/13541/4-8-2008 Απόφαση της Επιτροπής της Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου 33/2006 (άρθρο 2 παρ. 1) με την οποία εγκρίθηκε η πλήρωση 23 κενών οργανικών θέσεων Γραμματέων με τετραετή θητεία στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.).
7. Το με αριθμ. πρωτ. 2/38536/0020/18-6-2008 έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με το οποίο εγκρίθηκε η κάλυψη της προκαλούμενης δαπάνης από τον κρατικό προϋπολογισμό.
8. Την με ημερομηνία 9/2/2009 απόφαση Πρυτανικού Συμβουλίου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, σύμφωνα με την οποία εγκρίνεται η προκήρυξη της θέσης του Γραμματέα.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

Την πλήρωση της θέσης Γραμματέα του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών με τετραετή θητεία.

Α. Ο Γραμματέας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, σύμφωνα με το άρθρο 6 του Ν.3549/2007 και τα άρθρα 59 και 60 του Π.Δ.160/2008, εκλέγεται από τη Σύγκλητο του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών μετά από δημόσια προκήρυξη και διορίζεται με πράξη του Πρύτανη.

Β. Ελάχιστα τυπικά προσόντα διορισμού στη θέση Γραμματέα Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών είναι (άρθρο 59 Π.Δ.160/2008):

Τα ελάχιστα και απολύτως αναγκαία τυπικά προσόντα που απαιτούνται για την πλήρωση της θέσης του Γραμματέα είναι τα κάτωθι:

α) Πτυχίο ΑΕΙ,

β) Τουλάχιστον πενταετής τεκμηριωμένη προϋπηρεσία και εμπειρία σε θέματα οικονομικής διαχείρισης και διοίκησης,

- γ) Άριστη γνώση και, σε περίπτωση έλλειψης υποψηφίων με άριστη γνώση, πολύ καλή γνώση τουλάχιστον μιας (1) ξένης γλώσσας, κατά προτίμηση αγγλικής.

Διευκρινίζεται ότι οι υποψήφιοι που δε διαθέτουν ή δεν αποδεικνύουν νομίμως τα ανωτέρω ελάχιστα και απολύτως αναγκαία τυπικά προσόντα αποκλείονται.

Συνεκτιμώμενα προσόντα:

Επιπλέον, θα συνεκτιμηθούν τα κάτωθι προσόντα:

- Μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών,
- Πιστοποιημένη γνώση ηλεκτρονικών υπολογιστών,
- Τεκμηριωμένη Προϋπηρεσία σε ανάλογη θέση σε ΑΕΙ,
- Τεκμηριωμένη Εμπειρία σε διαχείριση κοινοτικών έργων και
- Όποιο άλλο προσόν θεωρεί ο υποψήφιος ότι μπορεί να συμβάλει πρόσθετα στην αξιολόγησή του.

Ο υποψήφιος για την πλήρωση της θέσης πρέπει να έχει τα προσόντα και να μην συντρέχουν στον πρόσωπό του τα κωλύματα διορισμού σε θέση δημοσίου υπαλλήλου σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα.

- Γ. Η διαδικασία πλήρωσης της προκηρυσσόμενης θέσης ορίζεται λεπτομερώς στο άρθρο 60 του Π.Δ.160/2008 (διαδικασία εκλογής).
- Δ. Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν στο Τμήμα Πρωτοκόλλου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την επομένη της τελευταίας δημοσίευσης της προκήρυξης σε δύο εφημερίδες πανελλήνιας κυκλοφορίας, τα παρακάτω δικαιολογητικά, αποκλειόμενης της δυνατότητας της εκ των υστέρων υποβολής συμπληρωματικών δικαιολογητικών:
1. Σχετική αίτηση.
 2. Αντίγραφο πτυχίου ΑΕΙ.
 3. Πιστοποιητικά/Βεβαιώσεις από τα οποία να τεκμηριώνεται η 5ετής τουλάχιστον προϋπηρεσία και εμπειρία σε θέματα οικονομικής διαχείρισης και διοίκησης.
 4. Πιστοποιητικό άριστης γνώσης μιας ξένης γλώσσας, κατά προτίμηση αγγλικής και ελλείψει άριστης γνώσης, πολύ καλής γνώσης.
 5. Πλήρες Βιογραφικό Σημείωμα.
 6. Επιπρόσθετα κάθε υποψήφιος δύναται να υποβάλλει δικαιολογητικά για τα συνεκτιμώμενα προσόντα, όπως αυτά αναφέρονται στην παρούσα προκήρυξη.
 7. Πίνακα των υποβληθέντων δικαιολογητικών.

Τα δικαιολογητικά πρέπει να φέρουν αρίθμηση, να είναι τοποθετημένα μέσα σε ειδικό φάκελο, να συνοδεύουν την αίτηση υποψηφιότητας και να κατατεθούν εμπρόθεσμα.

Τα δικαιολογητικά πρέπει να είναι θεωρημένα επίσημα από τις κατά νόμο αρμόδιες αρχές. Τα ξενόγλωσσα δικαιολογητικά πρέπει να συνοδεύονται από επίσημες μεταφράσεις του Ελληνικού Υπουργείου Εξωτερικών ή Ελληνικής Διπλωματικής Αρχής στο εξωτερικό και επιπλέον, οι τίτλοι σπουδών του εξωτερικού πρέπει να συνοδεύονται από πράξη ή βεβαίωση του οικείου οργάνου, με την οποία αναγνωρίζονται ως ισότιμοι προς τους απονεμόμενους από τα Ελληνικά Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα.

Η εκλογή θα γίνει από τη Σύγκλητο του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών με βάση αξιολογική κατάταξη των υποψηφίων και ο διορισμός με πράξη του Πρύτανη. Η διαδικασία εκλογής και διορισμού ελέγχεται ως προς τη νομιμότητά της από τον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Η παρούσα προκήρυξη θα δημοσιευτεί σε δύο (2) τουλάχιστον ημερήσιες εφημερίδες πανελλήνιας κυκλοφορίας και ταυτόχρονα κοινοποιείται σε όλα τα ΑΕΙ και Ερευνητικά κέντρα της χώρας. Επίσης, καταχωρείται στην ιστοσελίδα του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, καθώς και στις ιστοσελίδες του Υπουργείου Εξωτερικών, Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Εσωτερικών.

Λοιπές πληροφορίες θα δίνονται από το Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών, Πατησίων 76, τηλ. 210 8203215, 274 τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ Π. ΠΡΑΣΤΑΚΟΣ
Καθηγητής

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

1. Προϊστάμενος Γραμματείας
2. Διεύθυνση Διοικητικού
3. Διεύθυνση Οικονομικού
4. Κέντρο Διαχείρισης Δικτύων, για ανάρτηση στην ιστοσελίδα του ΟΠΑ
5. Τμήματα Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

1. ΥΠΕΠΘ (να αναρτηθεί και στην ιστοσελίδα)
Διεύθυνση Προσωπικού Ανώτατης Εκπαίδευσης
Τμήμα Γ' Διοικητικού Προσωπικού
Διεύθυνση Οικονομικών Υποθέσεων
Τμήμα Β' και ΣΤ'
2. Όλα τα ΑΕΙ της Ελλάδος
3. Ερευνητικά Κέντρα της Ελλάδος, μέσω Γ.Γ.Ε.Τ. του Υπουργείου Ανάπτυξης
4. Υπουργείο Εσωτερικών (να αναρτηθεί και στην ιστοσελίδα)
Γενική Γραμματεία Δημόσιας Διοίκησης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
Γενική Διεύθυνση Κατάστασης Προσωπικού
Διεύθυνση Προσλήψεων Προσωπικού
Τμήμα Διαδικασιών Μηχαν. Συστήματος
5. Υπουργείο Εξωτερικών (να αναρτηθεί και στην ιστοσελίδα)